



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 14
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

От _15.02.2021_____

№__98__

город Тимашевск

**Об утверждении Порядка и основания перевода, отчисления и
восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении - центр развития ребенка - детском саду № 14
муниципального образования Тимашевский район**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273ФЗ «Об образовании в РФ», приказом образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями от 21.01.2019г., 25.06.2020г.), на основании решения педагогического совета МБДОУ д/с № 14, протокол от 15 февраля 2021г., совета родителей МБДОУ д/с № 14, протокол от 15 февраля 2021г. № 2, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ д/с № 14 (приложение).

2. Приказ МБДОУ д/с № 14 от 31 августа 2018 г. № 227 «Об утверждении Порядка и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБДОУ д/с № 14» считать утратившим силу

3. Старшему воспитателю Костенко Людмиле Николаевне, ответственному за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте МБДОУ д/с № 14, обеспечить размещение настоящего Порядка на официальном сайте дошкольной образовательной организации.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Заведующий МБДОУ д/с №14

М.О.Клочкова

**Порядок и основания перевода, отчисления
и восстановления обучающихся
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении -
центр развития ребенка - детском саду № 14
муниципального образования Тимашевский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – центра развития ребенка – детского сада № 14 муниципального образования Тимашевский район (далее – Порядок) разработано в соответствии с п.2 ст. 30 Федерального Закона № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», (с изменениями и дополнениями от 21.01.2019 г., 25.06.2020 г.), уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – центра развития ребенка – детского сада № 14 муниципального образования Тимашевский район (далее – МБДОУ д/с № 14).

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ д/с № 14.

2. Порядок и основания перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанников в другую возрастную группу (совпадающую по направленности и соответствующую возрасту воспитанника) осуществляется с 1 июня ежегодно, в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода, на основании приказа заведующего ДОУ.

2.2. Перевод воспитанников в другую возрастную группу (не совпадающую по направленности и соответствующую возрасту воспитанника) осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) и при наличии заключения ПМПК (Приложение 1).

2.3. Порядок перевода в другое образовательное учреждение осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 года № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным

программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями от 21.01.2019 г., 25.06.2020 г.).

2.4. Основанием для перевода является заявление родителей (законных представителей) об отчислении в порядке перевода воспитанника.

3. Порядок и основания отчисления воспитанников

3.1. Отчисление воспитанника осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 2,3), производится в следующих случаях:

в связи с получением образования (завершением обучения);

по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОО, в том числе в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Основанием для отчисления воспитанника является заявление родителя (законного представителя) об отчислении.

3.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ д/с № 14, прекращаются от даты отчисления воспитанника.

4. Порядок и основания восстановления воспитанников

4.1. Воспитанник, отчисленный из МБДОУ д/с № 14 по инициативе родителей (законных представителей) до завершения обучения имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в детском саду свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является направление в МБДОУ д/с № 14, заявление родителей (законных представителей) о приеме.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДОО возникают от даты восстановления воспитанника в ДОО.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения в настоящий Порядок могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДОО.

5.2. Срок действия настоящего Порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку и основаниям
перевода, отчисления и восстановления
воспитанников муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения –
центра развития ребенка – детского сада № 14
муниципального образования Тимашевский район

Заведующему МБДОУ д/с № 14
М.О.Клочковой

Проживающего по адресу: _____

Тел. _____

ФОРМА
заявления

Прошу перевести моего ребенка _____

(ФИО, дата рождения ребенка)

из _____ группы № _____ общеразвивающей
направленности в _____ группу компенсирующей
направленности с _____
(указать срок начала посещения группы)

на основании выписки психолого–медико–педагогической комиссии № _____
от _____

С условиями работы и режимом _____
группы ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20 _____ г

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку и основаниям
перевода, отчисления и восстановления
воспитанников муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения –
центра развития ребенка – детского сада № 14
муниципального образования Тимашевский район

Заведующему МБДОУ д/с № 14
М.О.Клочковой

Проживающего по адресу: _____

Тел. _____

ФОРМА
заявления

Прошу Вас отчислить в порядке перевода моего
ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка,

воспитанника (-цу) группы _____ направленности

указать направленность группы (общеразвивающей/компенсирующей),

в _____

наименование принимающей организации,

_____ населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации)

с « _____ » _____ 20 _____ года.

« _____ » _____ 20 _____ г

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку и основаниям
перевода, отчисления и восстановления
воспитанников муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения –
центра развития ребенка – детского сада № 14
муниципального образования Тимашевский район

Заведующему МБДОУ д/с № 14
М.О.Клочковой

Проживающего по адресу: _____

Тел. _____

заявление

Прошу отчислить моего ребенка _____

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

воспитанника _____ группы _____
(наименование группы) (общеразвивающей/компенсирующей)

направленности из МБДОУ д/с № 14 с _____
(указать дату отчисления)

В СВЯЗИ С: _____
(указать причину)

(указать наименование организации, населенный пункт (в случае продолжения освоения образовательной программы))

« _____ » _____ 20 ____ г
